

Způsob, jakým se zaměstnanci získávají a vybírají, má ve veřejné správě své specifické rysy, které vyplývají jednak ze závazných postupů, podléhajících zvláštnímu právnímu předpisu, vnitřním postupům a zásadám Magistrátu hl. města Prahy, a jednak jsou dány samotným systémem přijímání zaměstnanců ve veřejné správě.

Při výběru uchazečů a zájemců o volná pracovní místa jsou dodržovány principy rovných příležitostí mezi muži a ženami a zachovávány postupy zajišťující rovné zacházení. Úřad uplatňuje nediskriminační přístup při výběru uchazečů o zaměstnání a přijímání zaměstnanců.

Dovolujeme si upozornit, že Magistrát hl. města Prahy nevede žádnou databázi zájemců o zaměstnání. Případné žádosti o zaměstnání, které nejsou reakcí na zveřejněné výběrové řízení či oznámení o obsazení volného místa, jsou zájemcům o zaměstnání vráceny.

I. Volná místa obsazovaná výběrovým řízením podle zákona

Volná pracovní místa **na pozice úředníků** HMP – MHMP, u kterých bude sjednán pracovní poměr **na dobu neurčitou** a volná pracovní místa na pozice **vedoucích úředníků** HMP-MHMP se obsazují dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), **výběrovým řízením.**

„Oznámení o vyhlášení výběrového řízení“ je zveřejněno vždy:

- na úřední desce HMP-MHMP
- na internetové stránce hlavního města Prahy: www.praha.eu, v záložce "[Magistrát](#)", [Volná pracovní místa](#)

„Oznámení o vyhlášení výběrového řízení“ obsahuje:

- název pracovního místa
- zařazení pracovního místa / funkce – název příslušného odboru Magistrátu hl.m.Prahy
- platovou třídu, ve které je pracovní místo / funkce zařazena – podle nařízení vlády č. vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v [příloze č. 2](#))
- minimální požadovaný stupeň vzdělání
- požadované znalosti a dovednosti
- náležitosti přihlášky
- výčet dokladů, které je povinen zájemce připojit k přihlášce
- adresu podatelny Magistrátu hl. m. Prahy a termín, do kterého je nutno přihlášku s požadovanými doklady v označené obálce nejpozději doručit.

II. Volná místa obsazovaná výběrovým řízením dle vnitřních pravidel

Dle vnitřních pravidel úřadu jsou obsazována:

1. volná pracovní místa **úředníků**, u kterých bude sjednán pracovní poměr na dobu **určitou** (např. zástup za mateřskou dovolenou, rodičovskou dovolenou, dlouhodobou pracovní neschopnost stávajícího úředníka, apod.),

2. volná pracovní místa **zaměstnanců** (tj. místa „neúřednická“), u kterých bude sjednán pracovní poměr **na dobu určitou i neurčitou**.

Tato volná místa jsou oznámena na úřední desce HMP-MHMP a na internetové stránce hlavního města Prahy: www.praha.eu, v záložce "[Magistrát](#)", rubrika [Volná pracovní místa](#). Oznámení o volném místě obsahuje obdobné informace jako oznámení o výběrovém řízení. V těchto případech, kdy postup při obsazení pracovního nepodléhá zákonu o úřednících, zájemce o volné pracovní místo předkládá zpravidla pouze svoji nabídku se strukturovaným životopisem a zasílá ji na adresu uvedenou v oznámení.

-
- 1) Pro zjednodušení a přehlednost textu označují pojmy uchazeč, případně uchazeči, úředník případně úředníci, zaměstnanec případně zaměstnanci, apod. muže i ženy.
 - 2) V rozporu s nediskriminačním přístupem není zacházení vyplývající z příměř