

Zastupitelstvo hlavního města Prahy vydává na základě ustanovení § 59 odst. 2 písm. i) zákona č. 131 /2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

z ř i z o v a c í l i s t i n u

příspěvkové organizace

Minor

(dále jen „organizace“)

Čl. I

Označení zřizovatele

Hlavní město Praha, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1, IČO: 00064581

Čl. II

Název organizace

Minor

Čl. III

Sídlo organizace

Praha 1, Nové Město, Vodičkova 674/6, PSČ 110 00

Čl. IV

Identifikační číslo organizace

0064351

Čl. V

Právní forma organizace

Příspěvková organizace

Čl. VI

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Posláním organizace je umělecká a divadelní činnost zaměřená na děti a mládež.
2. Předmětem činnosti je:
 - a) veřejné scénické předvádění dramatických či jiných děl výkonnými umělci,
 - b) pořádání či spolupřádání divadelních představení nebo jiných kulturních produkcí a realizování pohostinských představení pro jiné pořadatele v tuzemsku či zahraničí,
 - c) pořádání výstav v prostorách divadla,
 - d) poskytování dalších služeb v souvislosti s plněním předmětu činnosti,
 - e) propagace činností souvisejících s plněním předmětu činnosti organizace,
 - f) provozování TV Minor,
 - g) pořádání vzdělávacích akcí a lektorská činnost.

Čl. VII

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

Čl. VIII

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Zřizovatel předává dále organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31.12.2024, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31.12.2024 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31.12.2024 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Čl. IX

Vymezení majetkových práv organizace

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině,
 - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytného movitého majetku postupovat podle „Zásad pro nakládání s přebytným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou“, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této zřizovací listiny,
 - d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů,

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu, s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
- b) svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
- c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
- d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
- e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům,
- f) řídit se při zadávání veřejných zakázek vnitřními pravidly pro zadávání veřejných zakázek a tato pravidla přiměřeně aktualizovat podle postupů stanovených v Pravidlech pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách hlavního města Prahy, v aktuálním znění.

4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.

5. Organizace je povinna na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích používat logo hlavního města Prahy či jeho vhodnou modifikaci určenou pro konkrétní typ užití, a to včetně upřesňujícího textu „Zřizovatel“ dle pravidel co-brandingu. Logo HMP musí být uvedeno na webových stránkách organizace, jeho užití na dalších propagačních materiálech je podřízeno definici stanovené v logomanuálu HMP.

6. Na organizaci přecházejí veškerá práva a povinnosti vyplývající z rozhodnutí ministerstva financí ČR ze dne 4.7.1995 č.j. 124/38 548/1995 o převodu vlastnictví do majetku obce.

Čl. X

Centralizované zadávání veřejných zakázek

Organizace je povinna dodržovat pokyny zřizovatele ve věcech centralizovaného zadávání veřejných zakázek.

Čl. XI

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. Specializovaný maloobchod
2. Agenturní činnost v oblasti kultury a umění
3. Vydavatelské a nakladatelské činnosti
4. Pořádání odborných kurzů a školení
5. Reklamní činnost a marketing
6. Výroba her, hraček a dětských kočárků
7. Výroba oděvů a oděvních doplňků
8. Hostinská činnost
9. Pronájem a půjčování věcí movitých
10. Podnájem bytových a nebytových prostor

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Čl. XII

Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit a strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

Čl. XIII

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. XIV

Závěrečná ustanovení

1. Divadlo Minor - původně Ústřední loutkové divadlo - bylo na základě rozhodnutí ministerstva školství, věd a umění převzato ke dni 1.1.1951 do správy ÚNV hl.m. Prahy na dobu neurčitou - usnesení schůze rady ÚNV hl.m. Prahy ze dne 23.1.1951 čj. 67302/50-IV/K vzalo tuto skutečnost na vědomí.
2. Usnesení rady ZHMP č. 240 ze dne 23.5.1991 změnilo název Ústředního loutkového divadla na Minor.
3. Touto zřizovací listinou se zrušuje zřizovací listina Minoru, schválená usnesením rady Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 434 ze dne 12.5.1998, ve znění usnesení rady ZHMP č. 1052

ze dne 5. 9. 2000, usnesení Rady hl. m. Prahy č.1448 ze dne 28. 11. 2000, usnesení Rady hl. m. Prahy č. 605 ze dne 10. 4. 2001, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 30/40 ze dne 31. 5. 2001, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 30/41 ze dne 31. 5. 2001, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 48/06 ze dne 17. 10. 2002, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 10/47 ze dne 25. 10. 2007, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 26/40 ze dne 23. 4. 2009, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 33/62 ze dne 12. 12. 2013, usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 40/37 ze dne 19. 6. 2014.

4. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 28/18 ze dne 20. 11. 2025 a nabývá účinnosti dnem 1. 12. 2025.

V Praze dne

.....
doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc.
primátor hlavního města Prahy

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hl. m. Prahy, který je předán k hospodaření PO

Článek 1

Neupotřebitelným movitým majetkem se rozumí majetek nefunkční, určený k likvidaci.

Článek 2

Přebytečným movitým majetkem se rozumí majetek funkční, ale pro potřeby PO již nepotřebný. Takovýto movitý majetek lze na základě stanovené odhadní ceny prodat, pokud nebude účelnější svěřit jej jiné PO, přičemž svěřením jiné PO zajišťuje ředitel PO na základě pokynu ředitele věcně příslušného odboru vydaného se souhlasem věcně příslušného člena Rady hl. m. Prahy a bude provedeno změnou inventárního soupisu dotčených PO.

Článek 3

O likvidaci neupotřebitelného, tzn. nefunkčního movitého majetku, rozhoduje **ředitel PO** na základě návrhu vyřazovací komise PO; jestliže se však jedná o movitý majetek, jehož součástí je jakákoli mechanika a jehož pořizovací cena zároveň přesahuje 40 tis. Kč, musí být součástí návrhu na vyřazení majetku vyjádření servisní organizace.

Článek 4

O prodeji přebytečného movitého majetku, jehož odhadní cena stanovená odborným odhadem **nepřesahuje 150 tis. Kč**, na základě návrhu ředitele PO **rozhoduje ředitel věcně příslušného odboru** po projednání s věcně příslušným členem Rady hl. m. Prahy. Návrh rozhodnutí pro oba uvedené případy je appendixem těchto zásad.

Článek 5

O prodeji přebytečného movitého majetku, jehož odhadní cena stanovená odborným odhadem **přesahuje 150 tis. Kč**, navrhovaného k prodeji ředitelem PO **rozhoduje Rada hl. m. Prahy** na základě předkladu věcně příslušného člena Rady hl. m. Prahy zpracovaného věcně příslušným odborem.

ROZHODNUTÍ O VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU

Navrhovatel (uživatel): ředitel PO

Umístění: v rámci PO

Předmět:

Inv. číslo	název	typ	poř. cena	zůst. cena	rok poř. (výr.)
------------	-------	-----	-----------	------------	-----------------

Důvod vyřazení: neopravitelný – viz odborný posudek / nepotřebný

Způsob vyřazení: likvidací / odprodejem

Stanovisko vyřazovací komise PO: souhlasíme s likvidací / odprodejem

Schválil: ředitel PO

datum:

podpis

ředitel věc. přísl. odboru

datum:

podpis

věc. přísl. člen Rady hl. m. Prahy

datum:

podpis